



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРСАКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 26.08.2019 № 1403

Об организации питания обучающихся муниципальных автономных образовательных организаций Корсаковского городского округа

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 5 статьи 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Закона Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области», Законом Сахалинской области от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных организациях», частями 3, 5 статьи 11 Устава Корсаковского городского округа администрация Корсаковского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать питание обучающихся муниципальных автономных образовательных организаций Корсаковского городского округа (далее - образовательные организации). Организация питания обучающихся возлагается на образовательные организации.

2. Обеспечить бесплатным питанием следующие категории:

2.1. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу начального общего образования в образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы.

2.2. Обучающиеся из малоимущих семей, обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающиеся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области и обучающиеся, имеющие единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы.

2.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях (далее – обучающиеся с ОВЗ).

3. Осуществлять денежную выплату на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.

4. Установить размер стоимости питания обучающихся образовательных организаций:

- из расчета 1865,00 рублей в месяц на одного обучающегося, осваивающего образовательную программу начального общего образования, в том числе 1365,00 рублей за счет средств субвенции из областного бюджета Сахалинской области и 500,00 рублей за счет средств бюджета Корсаковского городского округа;

- из расчета 2000,00 рублей в месяц на одного обучающегося из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, обучающегося, имеющего единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающего программы основного общего и среднего общего образования, в том числе 1500,00 рублей за счет средств областного бюджета Сахалинской области и 500,00 рублей за счет средств бюджета Корсаковского городского округа.

5. Департаменту финансов администрации Корсаковского городского округа предусмотреть средства в бюджете Корсаковского городского округа на обеспечение питанием обучающихся льготных категорий.

6. Установить размер стоимости двухразового питания, осуществляемого за счет средств областного бюджета Сахалинской области, обучающихся образовательных организаций с ОВЗ:

- из расчета 2675 рублей в месяц на одного человека из числа обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования;

- из расчета 3700 рублей в месяц на одного человека из числа обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

7. Установить размер денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием, осуществляемой за счет средств областного бюджета, обучающихся с ОВЗ, осваивающих образовательные программы на дому:

- из расчета 2675 рублей в месяц на одного человека из числа обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования;

- из расчета 3700 рублей в месяц на одного человека из числа обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

8. Расходы на организацию питания обучающихся определить в размере 30 процентов от установленной стоимости питания, с учетом фактической посещаемости обучающихся, подлежащих обеспечению питанием на территории Корсаковского городского округа, ежемесячно. Данная норма не распространяется на образовательные организации, расположенные в с. Озёрском и с. Новиково.

9. Обучающиеся, для которых не предусмотрено бесплатное питание, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей) по меню свободного выбора.

10. Утвердить Порядок организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций Корсаковского городского округа (прилагается).

11. Утвердить Порядок предоставления денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Корсаковского городского округа на дому (прилагается).

12. Признать утратившими силу постановления:

- мэра Корсаковского городского округа от 20.08.2015 № 1380 «Об установлении размера стоимости питания учащихся льготных категорий, обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Корсаковского городского округа»;

- администрации Корсаковского городского округа от 31.10.2017 № 2788 «Об организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений Корсаковского городского округа» за исключением пункта 12;

- администрации Корсаковского городского округа от 17.04.2018 № 591 «О внесении изменений в постановление администрации Корсаковского городского округа от 31.10.2017 № 2788 «Об организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений Корсаковского городского округа».

13. Опубликовать настоящее постановление в газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Корсаковского городского округа.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент социального развития администрации Корсаковского городского округа.

Мэр
Корсаковского городского округа

Т.В. Магинский

ПОРЯДОК
организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций
Корсаковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций Корсаковского городского округа (далее - Порядок) принят в целях обеспечения питанием обучающихся, улучшения качества питания в муниципальных образовательных организаций Корсаковского городского округа (далее - образовательная организация).

1.2. Организация питания осуществляется на договорной основе с юридическими лицами, оказывающими услуги по организации горячего питания обучающихся, либо силами образовательной организации, в штатном расписании которого предусмотрены должности работников по организации питания обучающихся.

1.3. Питание обучающихся организуется в столовой или буфете-раздаточной образовательной организации в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

1.4. Обучающиеся обеспечиваются питанием в образовательной организации за счет средств субвенции из областного бюджета Сахалинской области, местного бюджета Корсаковского городского округа и средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. Образовательные организации обеспечивают необходимые условия для организации питания обучающихся.

1.6. Директор образовательной организации является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

1.7. Ответственность за качество и безопасность питания возлагается на исполнителя, оказывающего услугу по организации горячего питания обучающихся, в соответствии с контрактом на оказание услуг по организации горячего питания.

2. Обеспечение питанием обучающихся образовательных организаций

2.1. Под обеспечением питанием понимается:

2.1.1. Обеспечение питанием обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в образовательных организациях.

2.1.2. Обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области и обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях.

2.1.3. Обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях (далее – обучающиеся с ОВЗ).

2.1.4. Обеспечение питанием обучающихся за счет средств родителей (законных представителей).

2.2. Питание организуется в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, гигиенических нормативов по нормам питания, установленным для соответствующих категорий обучающихся.

2.3. Обучающиеся обеспечиваются питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими образовательной организации.

2.4. Питание предоставляется обучающимся в течение учебного дня в горячем виде. Не допускается замена горячего питания наборами продуктов питания.

2.5. Питанием обеспечиваются обучающиеся, включенные в списки, ежемесячно формируемые образовательной организацией и утверждаемые ее руководителем.

2.6. Список обучающихся, осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, ежегодно до начала нового учебного года согласовывается с отделением по Корсаковскому району государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки Сахалинской области».

2.7. В случае признания семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, в течение учебного года образовательная организация формирует дополнительные списки. Дополнительные списки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления информации о признании семьи обучающегося малоимущей или семьей, находящейся в социально опасном положении, направляются образовательной организацией для согласования в отделение по Корсаковскому району государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки Сахалинской области».

Питание обучающимся из малоимущих семей и семей, находящихся в социально опасном положении, предоставляется, начиная с 1 сентября и до конца учебного года. Питание обучающимся, включенным в дополнительные списки, предоставляется со дня, следующего за днем согласования дополнительных списков, и до конца учебного года.

2.8. Обучающиеся, осваивающие программы основного общего и среднего общего образования, из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, включаются в списки получателей питания на основании документа, выданного органом местного самоуправления, уполномоченного на ведение учета граждан из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.

2.9. Питание обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей), поданного в образовательную организацию.

2.10. Питание обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых бесплатным двухразовым питанием, обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в течение календарного месяца осуществляется исходя из норматива стоимости питания, рассчитываемого на основании постановления Правительства Сахалинской области.

2.11. Основанием для прекращения предоставления питания обучающимся является:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- наступление обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

2.12. Обеспечение питанием обучающихся прекращается со дня отчисления его из образовательной организации либо со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

2.13. Образовательные организации по состоянию на 1 сентября текущего года составляют списки:

- обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования;

- обучающихся из малоимущих семей, обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в соответствии со списками, согласованными с отделением по Корсаковскому району ГКУ «Центр социальной поддержки Сахалинской области»;

- обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- обучающихся с ОВЗ.

2.14. Списки предоставляются в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия»).

Указанные списки должны быть заверены подписью директора и печатью образовательной организации.

2.15. В целях эффективной организации питания обучающихся в образовательной организации приказом директора образовательной организации назначается ответственный за организацию питания обучающихся.

Ответственный за организацию питания обучающихся:

2.15.1. Осуществляет ежедневный контроль за ведением таблиц учета обучающихся, по классам, в соответствии с категориями получателей питания (приложение 1 к Порядку).

2.15.2. Осуществляет ведение сводного табеля учета обучающихся, по образовательной организации, в соответствии с категориями получателей питания (приложение 2 к Порядку).

2.15.3. Ежемесячно не позднее 1 числа, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия» табели учета обучающихся получателей питания, и отчеты по стоимости питания обучающихся по категориям:

- обучающихся, осваивающие образовательную программу начального общего образования;

- обучающихся из малоимущих семей, обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, обучающихся из семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- обучающихся, имеющих единственного родителя, воспитывающего двоих и более несовершеннолетних детей, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- обучающихся с ОВЗ.

2.15.4. Ежемесячно не позднее 3 числа месяца следующего за отчетным предоставляет в отдел образования департамента социального развития администрации Корсаковского городского округа сведения по организации и стоимости питания обучающихся (приложение 3 к Порядку).

2.16. В целях осуществления контроля за организацией питания обучающихся образовательная организация должна обеспечить наличие следующей документации:

- контракт на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся;

- приказ о составе бракеражной комиссии на текущий учебный год;

- приказы о выбытии и прибытии обучающихся, получающих горячее питание;

- приказ о назначении ответственного за организацию питания;

- списки получателей питания по категориям, утвержденные директором образовательной организации;

- ежемесячные уточняющие списки получателей питания;

- таблицы учета получателей питания по классам, сводные таблицы по образовательной организации в соответствии с категориями получателей питания;
- график предоставления питания обучающимся, утвержденный директором образовательной организации;
- ежемесячные отчеты по организации и стоимости питания в соответствии с категориями получателей питания.

2.17. Юридическое лицо, оказывающее услугу по организации горячего питания обучающихся, образовательная организация, в штатном расписании которой предусмотрены должности работников, по организации питания обучающихся, обязаны обеспечить наличие в помещении пищеблока образовательной организации следующей документации:

- журнала осмотра персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания;
- журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнала бракеража готовой продукции;
- журнала здоровья;
- журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- примерного меню на период не менее двух недель (10-14 дней), согласованного с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Корсаковском районе и порту Корсаков и директором общеобразовательного учреждения;
- ежедневного меню с расчетом его стоимости, утвержденного директором образовательной организации;
- технологических карт на блюда и изделия по меню;
- приходных документов на продукцию (сырье);
- документов, удостоверяющих качество поступающего сырья, продуктов питания.

Количество обучающихся обеспеченных молоком на "____" _____ 20__ г.						
№ п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	Общее количество обучающихся, получающих МОЛОКО	в том числе			
			Количество обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования	Количество обучающихся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования	Количество обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, которые до 1 января 2016 года имели тип специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Количество обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении
		всего	1-4 кл	5-11 кл	5-11 кл	5-11 кл
	всего по МО					
	ДАТА "____" _____ 20__ г.					
	Ответственное лицо _____ / _____ /					

ПОРЯДОК

предоставления денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальных образовательных организаций Корсаковского городского округа на дому

1. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальных образовательных организаций Корсаковского городского округа, на дому (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 17.05.2017 № 214 «О размерах и порядке предоставления денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования на дому» и устанавливает правила предоставления денежной выплаты на обеспечение двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования муниципальных образовательных организаций Корсаковского городского округа (далее – образовательная организация) на дому (далее – денежная выплата).

2. Условия предоставления денежной выплаты

2.1. Основанием для предоставления денежной выплаты является наличие:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и необходимости создания специальных условий для получения обучающимся образования;
- распорядительного акта образовательной организации об организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.

3. Порядок обращения за денежной выплатой

3.1. Для получения денежной выплаты один из родителей (законных представителей) обучающегося, проживающий совместно с обучающимся, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной выплаты.

В случае возникновения оснований для получения денежной выплаты в течение учебного года заявление представляется с момента возникновения данных оснований.

3.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования на дому, достигшие возраста 18 лет (при наличии полной гражданской дееспособности),

самостоятельно обращаются в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной выплаты.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия документа, подтверждающего право представлять интересы обучающегося (если документы представляются законным представителем обучающегося, за исключением родителя);

- копия документа, удостоверяющего личность (если документы представляются обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы основного общего, среднего общего образования на дому, достигшим 18-летнего возраста (при наличии полной гражданской дееспособности), самостоятельно).

3.4. Копии документов, указанные в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, представляются одновременно с подлинниками указанных документов. Родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающий образовательные программы основного общего, среднего общего образования на дому, достигший 18-летнего возраста (далее – Заявители), несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.5. Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня обращения Заявителя за предоставлением денежной выплаты, передает заявление и документы, указанные в разделе 2 и пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, в департамент социального развития администрации Корсаковского городского округа (далее – департамент социального развития) для принятия решения о предоставлении денежной выплаты (об отказе в предоставлении денежной выплаты).

3.6. Решение о предоставлении денежной выплаты (об отказе в предоставлении денежной выплаты) принимается департаментом социального развития администрации Корсаковского городского округа не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в разделе 2 и пункте 3.3, от образовательной организации

3.7. Решение об отказе в предоставлении денежной выплаты принимается департаментом социального развития администрации Корсаковского городского округа в случае:

- отсутствия одного из правовых оснований на получение денежной выплаты, указанных в разделе 2 настоящего Порядка;

- непредставления или представления не в полном объеме Заявителем документов, предусмотренных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

4. Порядок предоставления денежной выплаты

4.1. В случае принятия департаментом социального развития решения о предоставлении денежной выплаты ее выплата устанавливается с начала учебного года и до окончания текущего учебного года, а в случае обращения за предоставлением денежной выплаты в течение учебного года – со дня, следующего за днем обращения за данной выплатой и до окончания текущего учебного года.

4.2. Предоставление денежной выплаты осуществляется департаментом социального развития ежемесячно в течение текущего учебного года до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

В случае выбытия обучающегося из образовательной организации на длительное лечение в течение учебного года предоставление денежной выплаты приостанавливается на основании заявления одного из родителей (законных представителей) на период прохождения длительного лечения. Предоставление денежной выплаты возобновляется со дня, следующего за днем окончания длительного лечения, на основании документа, подтверждающего нахождение на длительном лечении.

4.3. Предоставление денежной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

4.4. Основанием прекращения денежной выплаты является:

- выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- изменение формы обучения обучающегося;
- письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося от предоставления денежной выплаты;
- признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- смерть обучающегося.

4.5. Образовательная организация в течение 2-х рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, передает в департамент социального развития документы, подтверждающие необходимость прекращения денежной выплаты.

4.6. Департамент социального развития в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении предоставления денежной выплаты и уведомляет в письменной форме Заявителя о принятом решении.

4.7. Предоставление денежной выплаты прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 4.4 раздела 4 настоящего Порядка и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

4.8 Денежная выплата, излишне выплаченная Заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных выплат в соответствии с пунктом 4.9 раздела 4 настоящего Порядка.

4.9. Удержание излишне выплаченной суммы производится при получении согласия Заявителя в сроки, установленные уведомлением департамента социального развития. В случае не предоставления Заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм последующих денежных выплат производится в соответствии с пунктом 4.10. раздела 4 настоящего Порядка.

4.10. В случае отказа от удержания излишне полученной денежной выплаты из сумм последующих денежных выплат или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.