

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 5»
Корсаковского городского округа Сахалинской области

ПРИКАЗ

от 28.11.2019 № 95-ОД § 3

Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся МАОУ «НОШ № 5»

В соответствии с постановлением администрации Корсаковского городского округа от 28.02.2019 № 360 «О создании муниципальных автономных общеобразовательных учреждений путем изменения типа существующих муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений», решением педагогического совета МАОУ «НОШ № 5» от 27.11.2019 № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «НОШ № 5», утвержденного приказом МБОУ «НОШ № 5» от 27.11.2013 № 76/2.
2. Утвердить и ввести в действие с 28.11. 2019 года Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся МАОУ «НОШ № 5»

Директор школы

Н.А. Ким

Рассмотрено и принято
в качестве локального правового акта
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 27.11.2019

Утверждено
приказом МАОУ «НОШ № 5»
от 28.11.2019 № 95-ОД §3
Директор школы
_____ Н.А. Ким

Порядок
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Начальная общеобразовательная школа № 5»
Корсаковского городского округа Сахалинской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Начальная общеобразовательная школа № 5» (далее Учреждение) (далее — Порядок) разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 43 (пл. 8-10), 61, статьи 62 (п.п. 2), статьи 66 (п.п. 5), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом МАОУ «НОШ № 5».

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Перевод обучающихся в другой класс параллели

- Перевод обучающихся в другой класс параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса в том классе, в который переводится обучающийся и в том классе, в котором он обучался.

- Перевод обучающегося в другой класс параллели оформляется приказом директора персонально в отношении каждого обучающегося.

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс.

- Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

- Обучающиеся на уровне начального общего образования, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие

промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин признаются имеющими академическую задолженность.

- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

- Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- Условный перевод в следующий класс применяется к обучающимся, которые по результатам учебного года получили неудовлетворительные итоговые (годовые) отметки по одному или нескольким учебным предметам годового учебного плана.

- Решение об условном переводе обучающихся в следующий класс принимается решением педагогического совета Учреждения. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету(ам,) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на их родителей (законных представителей).

- Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

- Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы начального общего образования на образовательную программу основного общего образования производится по решению Педагогического совета Учреждения.

- Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

- Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом директора с указанием фамилий, имен, отчеств обучающихся и основания для перевода.

2.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные учреждения.

2.4. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.5. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.6. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.7. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.8. При переводе обучающегося из Учреждения его родители (законные представители) обязаны сдать в школьную библиотеку учебники и художественную литературу, выданные ученику во временное пользование.

2.9. При переводе обучающегося из Учреждения его родителям (законным представителям) в трёхдневный срок выдаются документы: личное дело, медицинская карта, а также табель успеваемости, в случае перевода в течение учебного года.

2.10. Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.11. При переводе обучающегося в Учреждение прием его осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся в МАОУ «НОШ № 5».

2.12. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из школы:

- в связи с получением начального общего образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждении, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения,

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.7. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения;

в) класс обучения;

г) причины оставления Учреждении.

3.8. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.9. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- ведомость текущих отметок, которая подписывается директором и заверяется печатью Учреждения;

- медицинскую карту обучающегося.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан в МАОУ «НОШ № 5».

4.2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только на свободные места.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении обучающегося в Учреждение устанавливается порядок и сроки ликвидации его академической задолженности (при наличии таковой).