

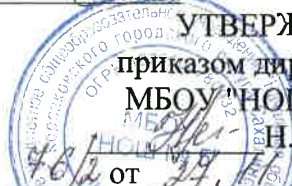
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 5»
Корсаковского городского округа Сахалинской области
(МБОУ «НОШ № 5»)

694020 Сахалинская область, г. Корсаков, ул. Восточная, 29/1,
Тел./факс: 8(42435) 2-33-60 e-mail: shcola5.65@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 1 от 25.11 2013г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «НОШ № 5»
Н.А. Ким
№ 48/1 от 29.11 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внеклассных мероприятий в
МБОУ «НОШ № 5»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «НОШ № 5», Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными локальными актами образовательного учреждения.

1.2. Внеклассное мероприятие - это специально организованная форма воспитательной работы, направленная на развитие межличностных отношений, эстетического вкуса и физических возможностей, создание условий для реализации творческого потенциала школьников.

1.3. Внеклассные мероприятия включаются в план воспитательной работы МБОУ «НОШ № 5»

2. Виды воспитательных мероприятий и их направленность

2.1. Конкурсы, смотры, творческие конкурсы, праздники, диспуты, тренинги, экскурсии, познавательные и интеллектуальные игры, спортивные соревнования, акции – это формы организации деятельности учащихся, позволяющие разнообразить внеклассную деятельность. Внеклассные мероприятия позволяют учащимся применить на практике знания, умения и навыки, приобретенные в учебном процессе.

2.2. Внеклассные воспитательные мероприятия могут иметь различную направленность в зависимости от педагогических целей:

- воспитание познавательного интереса;
- воспитание интереса к самосовершенствованию учащихся;
- изменения характера межличностных (межгрупповых) отношений в коллективе;
- изменение психологического климата в группе;
- изменение отношения к какому-либо члену коллектива;
- развитие каких-либо способностей учащихся;
- изучение правил этикета;
- приобретение знаний, умений, навыков необходимых в экстремальной ситуации.

3. Цели и задачи внеклассных мероприятий

3.1. Спортивные соревнования проводятся с целью:

- формирования здорового образа жизни и ценности здоровья;

- пропаганды спорта среди учащихся.

3.2. Задачи спортивных соревнований:

- создание условий для физического развития учащихся;

- предоставление возможности всем желающим определить уровень своего физического развития;

3.3. Творческие смотры, конкурсы, акции, познавательные и интеллектуальные игры, праздники и экскурсии проводятся с целью:

- выявления наиболее талантливых детей в различных областях искусства, культуры, литературы и т.д.;

- развития познавательных интересов учащихся.

3.4. Задачи творческих смотров, конкурсов, акций, познавательных и интеллектуальных игр, праздников и экскурсий:

- создание условий для реализации способностей, склонностей, интересов школьников;

- развитие познавательной активности;

- выявление наиболее способных детей для участия в городских, районных и областных конкурсах, смотрах;

- организация досуга учащихся.

4. Порядок организации внеклассных мероприятий

4.1. Внеклассное мероприятие организуются и проводятся заместителем директора по УВР, классными руководителями, в соответствии с планом воспитательной работы во внеурочное время в пределах, а также за пределами образовательного учреждения.

4.2. Организатор внеклассного мероприятия ставит в известность администрацию школы о месте и времени проведения внеклассного воспитательного мероприятия не позднее, чем за 2 дня до его проведения; получает и проводит необходимый инструктаж по технике безопасности.

4.3. В ходе подготовки к внеклассному воспитательному мероприятию

организатор:

- определяет место и роль данного мероприятия в системе своей воспитательной деятельности;

- продумывает конкретные педагогические цели его проведения;

- определяет место и время проведения;

- привлекает к разработке мероприятия учащихся и родителей (законных представителей);

- активизирует и поощряет инициативу учащихся;

- привлекает родителей (законных представителей), стимулирует родительскую инициативу;

- формирует творческую группу, совместно с которой разрабатывает положение о мероприятии, его сценарий, ведется подготовка.

5. Критерии успешности внеклассного мероприятия

- гражданственность, организованность;

- интерес учащихся к теме мероприятия в целом;

- социальная активность учащихся, готовность участвовать, делать, заботиться, получать удовольствие от коллективной деятельности на благо других;

- улучшение отношений педагога с детьми, сближение, углубление взаимопонимания;
- изменение психологического климата в классе, сплочение коллектива, появление совместных ценностей, переживаний и чувств;
- отсутствие конфликтов, которые, возможно случались ранее;
- вовлеченность в активную школьную жизнь;
- улучшение отношений с родителями;
- повышение ответственности за учебу, и, как следствие, повышение успеваемости и спортивных результатов;
- ориентация на истинные ценности, привычки: учебе, труду, коллективу, себе.

6. Обязанности организаторов при организации и проведении внеклассных мероприятий

6.1. При проведении внеклассных мероприятий организатор проводит учащимся инструктаж по правилам поведения, правилам пожарной безопасности, охране здоровья и т.д. с отметкой в «Журнале по технике безопасности» и оформляет соответствующие документы.

6.2. Ответственность за жизнь и здоровье детей при подготовке, проведении мероприятия несет организатор, назначенный ответственным приказом директора.

6.3. На внеклассные мероприятия не допускаются посторонние лица (кроме приглашенных и родителей детей). Организатор мероприятия обязан поставить в известность администрацию школы о количестве и фамилиях приглашенных лиц.

6.4. Учащиеся на внеклассные мероприятия должны приходить вовремя, не опаздывать, быть организованными, культурными, не вести себя вызывающе, дорожить временем, настроением и здоровьем тех, кто подготовили мероприятие и присутствуют на нем.

6.5. После проведения мероприятия организаторы и участники убирают предметы оформления мероприятия.

7. Поощрения за проведенное мероприятие

7.1. Учащимся за качественно подготовленное и проведенное мероприятие может быть объявлена благодарность приказом директора школы, по представлению заместителя директора по УВР классного руководителя.

7.2. Учащиеся школы могут быть награждены грамотой за подготовленное и проведенное мероприятие по представлению вышеуказанных лиц.